

ORIENTAÇÕES PARA O ENVIO DO PRODUTO RESULTANTE DO TCC

- 1) Destacar do TCC a parte específica referente ao produto técnico resultante do trabalho;
- 2) Elaborar um texto introdutório ao produto, de até duas páginas, que justifique, de forma objetiva, os motivos que o tornam relevante para a melhoria das políticas públicas;
- 3) Após a apreciação do(a) orientador(a), o produto deve ser enviado para o e-mail da secretaria do PPP. No corpo do e-mail deve ser informado para qual órgão o produto será encaminhado e a quem deve ser endereçado o ofício de encaminhamento;
- 4) A secretaria enviará ao(à) aluno(a) o ofício de encaminhamento, que deverá ser assinado por ele(a) e seu(sua) orientador(a) e enviado junto com o produto ao órgão de destino;
- 5) Encaminhar ao e-mail da secretaria o comprovante de encaminhamento do produto.